

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАОУ ДПО УР РУМЦ

№ 05 от « 29 » декабря 2017  
г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Республиканский учебно-методический центр службы занятости населения» (ГАОУ ДПО УР РУМЦ)

#### 1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок отчисления обучающихся, восстановления, перевода.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

-Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Уставом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики "Республиканский учебно-методический центр службы занятости населения " (ГАОУ ДПО УР РУМЦ).

- Правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.3 Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и основания проведения процедур отчисления, восстановления, перевода обучающихся подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности.

#### 2. Отчисление

2.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из учебного заведения:

в связи с завершением обучения,

2.2. Приказом директора ГАОУ ДПО УР РУМЦ обучающиеся могут быть досрочно отчислены за :

-систематические нарушения правил внутреннего распорядка,

-систематические пропуски без уважительной причины,

-невыполнение учебных программ в полном объеме ( если учащейся не аттестован по 2 и более учебным дисциплинам)

- по состоянию здоровья,

-по семейным обстоятельствам,

- в связи с:

-трудоустройством,

- переменой места жительства, нарушением дисциплины,
- изменением условий обучения,
- призывом в ряды Вооруженных Сил,
- самовольным прекращением обучения,
- больничным листом по беременности и родам,
- смертью учащегося, нахождением в розыске,
- нахождением под следствием,
- за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе).

При этом учащийся ( или его представитель) получает справку о прослушанном курсе обучения (об освоении отдельных компонентов учебной программы) с указанием объема прослушанных часов без присвоения квалификации по профессии.

2.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ директора учебного заведения, об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учебного заведения.

2.4 Если с обучающимся или его родителями несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из учебного заведения.

### **3. Восстановление**

3.1. Обучающийся, отчисленный из учебного заведения, по своей инициативе до завершения обучения, имеет право на восстановление для обучения в учебном заведении в течение одного года после отчисления.

3.2. Директор учебного заведения обязан в двухнедельный срок рассмотреть заявление о восстановлении и определить сроки, курс и другие условия зачисления или указать причину отказа. При этом к заявлению о восстановлении прикладывается академическая справка.

3.3 Лица, отчисленные ранее из числа обучающихся, обращаются в учебную часть с личным заявлением о восстановлении, написанным на имя директора, и академической справкой.

### **4. Перевод**

4.1 Перевод обучающегося из одной группы в другую осуществляется по личному заявлению обучающегося при согласии заместителя директора по учебной работе на основании приказа директора учебного заведения.

4.2 При переводе из одной группы в другую обучающийся отчисляется в связи с переводом из одной группы и принимается (зачисляется) в другую.