

СОГЛАСОВАНО

И. о. министра труда и миграционной политики
Удмуртской Республики

Н. Н. Губская

2017 г.

М. П.



УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГАОУ ДПО УР РУМЦ

В. А. Лютина

2017 г.



План мероприятий

по улучшению работы Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования
Удмуртской Республики «Республиканский учебно-методический центр занятости населения» на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты
1.	Информационное наполнение сайта ГАОУ ДПО УР РУМЦ www.ugumc.ru размещение информации о комплектовании групп, ведение раздела «Новости»	На постоянной основе	Заместитель директора Порсева Т.Н., Электроник Бабушкин Е.М.	Наличие актуальной информации об образовательных услугах ГАОУ ДПО УР РУМЦ
2.	Обновление информации группы «Республиканский учебно-методический центр» в социальной сети «В контакте»	На постоянной основе	Заместитель директора Порсева Т. Н.	Наличие актуальной информации об образовательных услугах ГАОУ ДПО УР РУМЦ
3	Участие в конкурсах профессионального мастерства «Гимн ремеслу» (г. Ижевск) по профессии «Парикмахер»	Март 2018 года	Заместитель директора Порсева Т. Н.	Развитие творческих способностей и интересов обучающихся

4.	Электронные презентации ГАОУ ДПО УР РУМЦ на ярмарках вакансий учебных и рабочих мест.	Январь 2018 г.	Заместитель директора Порсева Т. Н.	Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности
5	Взаимодействие с центрами занятости населения Удмуртской Республики по организации информирования граждан о деятельности ГАОУ ДПО УР РУМЦ	На постоянной основе	Заместитель директора Порсева Т. Н., заместитель директора Лютина В.А.	Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности
6	Проведение анкетирования учащихся с целью выявления замечаний учащихся по организации и проведению учебного процесса.	В течение года	Старший методист Маслакова С. В.	Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг
2. Мероприятия, направленные на повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
1.	Составление расписания учебных занятий с учетом дополнительного перерыва для питания, рассмотрение возможности организации привозного буфета	На постоянной основе	Старший методист Маслакова С. В.	Улучшение условий по организации питания обучающихся
2.	Ремонт учебных классов (за счет собственных средств организации)	2018-2020 гг.	Директор ГАОУ ДПО УР РУМЦ	Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации
3.	Обновление мебели (столы, стулья) (за счет собственных средств организации)	2018-2020 гг.	Директор ГАОУ ДПО УР РУМЦ	Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг
3. Мероприятия, направленные на формирование доброжелательности, вежливости и повышение компетентности работников				
1.	Повышение педагогической и профессиональной компетентности сотрудников (курсы повышения квалификации, обучающие семинары, тренинги)	Ежегодно	Директор ГАОУ ДПО УР РУМЦ	Компетентность педагогических работников и сотрудников учебного центра

4. Мероприятия, направленные на повышение удовлетворенности получателей образовательных услуг качеством образовательной деятельности

1.	Обновление компьютерной техники (за счет собственных средств организации)	2018-2020 гг.	Директор ГАОУ ДПО УР РУМЦ	Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации
2.	Обновление программного обеспечения (за счет собственных средств организации)	2018-2020 гг.	Директор ГАОУ ДПО УР РУМЦ	Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг
3.	Приобретение оборудования для учебной парикмахерской: профессиональная раковина для мытья головы 2 шт., кресло для клиентов – 17 шт., инструменты для укладки (фен, щипцы классические, щипцы-выпрямители, машинки для стрижки) по 5 шт. каждого наименования, переносное рабочее место парикмахера – 3 шт. (за счет собственных средств организации)	2018-2020 гг.	Директор ГАОУ ДПО УР РУМЦ	Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг

С.М.С.

С.М.С.